

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ РСЦ ГСЦ МВС  
в Луганській області  
від 10.12.2020 № 83

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 38/01**  
**Обмін або видача в зв'язку з втратою (викраденням) посвідчення водія на**  
**право керування транспортними засобами**  
(назва адміністративної послуги)

**через Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську (далі – ЦНАП)**  
(найменування ЦНАП)

**територіальний сервісний центр № 4444 РСЦ ГСЦ МВС в Луганській області (далі –**  
**ТСЦ МВС)**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центри надання адміністративних послуг</b>		
<b>1.</b>	Місце знаходження ЦНАП	м. Лисичанськ, вулиця Гетьманська, 63.
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок: 8.00-16.00 Вівторок: 8.00-16.00 Середа: 8.00-20.00 Четвер: 8.00-16.00 П'ятниця: 8.00-15.00 Субота: 8.00-15.00 Без перерви на обід Неділя – вихідний
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	(06451) 7-37-23, 7-27-77, +380956558606, +380956558608 e-mail: <a href="mailto:adminposluga@lis.gov.ua">adminposluga@lis.gov.ua</a> ; веб-сайт: <a href="http://adminposluga.lis.lurenet.ua">adminposluga.lis.lurenet.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Закон України «Про дорожній рух», Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги»
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 31 січня 1992 р. № 47 «Про затвердження зразків національних та міжнародного посвідчень водіїв і документів, необхідних для реєстрації транспортних засобів»; від 08 травня 1993 р. № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; від 04 червня 2007 р. № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 р. № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МВС України від 07 грудня 2009 р. № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність,

		їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року № 74/17369 (зі змінами)
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>7.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
<b>8.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву встановленого зразка;</p> <p>паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, посвідку на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист;</p> <p>копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (у разі його відсутності у відповідних базах даних МВС) (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>документ, що підтверджує зміну персональних даних особи (за потреби);</p> <p>оригінал та ксерокопію документу (довідки) про факт крадіжки або заяву про втрату (у разі втрати);</p> <p>дійсну на дату подання документів медичну довідку встановленого зразка, що підтверджує допущення до керування транспортними засобами відповідних категорій;</p> <p>платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: <a href="https://chek.gov.ua/">https://chek.gov.ua/</a></p>
<b>9.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до ЦНАП повний пакет документів у паперовій формі
<b>10.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно (відшкодовується лише вартість бланкової продукції)
<b>10.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 р. № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
<b>10.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відсутній, відшкодовується лише вартість бланкової продукції
<b>10.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	

<b>11.</b>	Строк надання адміністративної послуги	До 5 робочих днів з дня подання необхідних документів
<b>12.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; стосовно суб'єкта звернення в поданих ним документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості щодо реєстрації місця його проживання; суб'єкт звернення перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію)
<b>13.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчення на право керування транспортним засобом або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
<b>14.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги

**Начальник**

**Михайло ВОЛЧЕНКО**